**附件2**

安溪县科技计划项目合同书

项目名称：

项目承担单位：

项目负责人：

联系电话：

项目起止时间：

**安溪县科学技术局**

**2022年**

一、根据《中华人民共和国民法典》等法律法规，安溪县科技局（以下简称甲方）与项目承担单位（以下简称乙方）为顺利完成本项目的研究开发任务，经协商一致，订立本合同。

二、本项目研究开发内容

|  |
| --- |
|  |

三、本项目应达到的技术、经济指标

|  |
| --- |
|  |

 四、本项目的成果提供形式

|  |
| --- |
|  |

五、本项目分年度进度安排

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **任务起止日期** | **任务目标（包括承担单位、实施地点）** | **投入经费（万元）** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

六、本项目研究开发总投资 万元，甲方计划投入经费 万元，乙方负责落实

解决 万元。乙方对甲方投入的经费，应按《福建省科技计划项目经费管理办

法》的要求进行会计核算。

1、甲方在项目验收之后根据任务完成情况和项目投入资金给予项目经费补助。

2、乙方负责落实解决的经费按以下约定时间分期落实到位：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 资金来源 | 总金额（万元） | 分期到位金额（万元） |
| 2022年 | 2023年 |  |
| 单位配套 |  |  |  |  |
| 贷 款 |  |  |  |  |
| 其它部门拨款 |  |  |  |  |
| 其 它 |  |  |  |  |

七、本项目的经费预算

单位：（万元）

|  |  |
| --- | --- |
| 总投资 |  |
| 申请科技局资助 | 合计 | 其中 |  2023 | 年 |  | 年 |   | 年 |  |
|   |   |  |   |  |
| 其他经费来源 | 合计 | 其中 | 其他部门拨款 | 单位配套 | 贷款 | 其他 |
|  |  |  |  |  |
| **经费支出预算** |
| 科目 | 总投资预算数 | 其中：申请科技局资助 | 申请科技局资助经费预算计算依据 |
| （一）直接费用 |  |  |  |
| 1、设备费 |  |  |  |
| 其中：购置 |  |  |  |
| 试制 |  |  |  |
| 升级改造 |  |  |  |
| 租赁 |  |  |  |
| 2、材料费 |  |  |  |
| 3、测试化验加工费 |  |  |  |
| 4、燃料动力费 |  |  |  |
| 5、差旅费 |  |  |  |
| 6、会议费 |  |  |  |
| 7、国际合作与交流费 |  |  |  |
| 8、出版/文献/信息传播/知识产权事务费 |  |  |  |
| 9、劳务费 |  |  |  |
| 10、专家咨询费 |  |  |  |
| 11、其他 |  |  |  |
| （二）间接费用 |  |  |  |
| 其中：绩效支出 |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |

八、参加本项目研究开发的单位和人员

承担单位：

合作单位：

主要研究开发人员

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | **身份证号码** | **职称** | **职务** | **从事专业** | **项目分工** | **所在单位** | **签章** |
|  |  |  |  |  |   |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

注：主要研制人员超过15人可加附页（空白页无需打印）。

九、项目的鉴定验收

本项目研究任务按合同约定进度完成后六个月内，乙方应提交经丙方审核的供鉴定验收的完整技术资料和总结，甲方根据本合同约定内容组织鉴定验收 。

十、成果的权属和保密

本项目研究取得的技术成果，其知识产权归属及成果转化，按国家和本省的有关规定执行。

上述技术成果涉及国家利益的，乙方有偿转让之前，应经过甲方的审查批准；涉及国家机密的，按国家《保密法》有关规定执行。

十一、风险的承担

 研究开发过程中，因发生不可抗力、因本项目研究的技术已由他人公开或确因现有水平和条件难以克服的技术困难，致使研究开发工作成为不必要或不可能，乙方应提出书面报告（若属于难以克服的技术困难，应附上有关专家的书面认定意见），甲方经核实后提出处理意见。所造成的损失由双方投入的经费承担，不足部分甲方不再追加投入经费，剩余部分应返还甲方。

十二、违约责任

1. 各方应严格遵守本合同的各项条款，因合同执行过程中出现的客观原因，任何一方认为需要修改变更合同条款内容的，需与对方协商，签订修改变更协议后方可执行。
2. 甲方有权按照合同的要求，监督检查乙方项目进展和经费使用情况，乙方应予以配合。甲方无故未按合同约定拨付研究经费，应承担相应的违约责任。
3. 乙方有权按照合同的要求，组织实施研究工作，合理使用研究经费；乙方应分年度向甲方报送项目执行情况和经费决算。乙方履行合同过程中，未按本合同第二条、第三条、第四条、第五条的内容要求实施研究，或私自修改变更本合同其他条款内容的；未按规定使用研究经费，或私自挪用研究经费的；未能按约定进度完成项目研究的，或未能在合同第九条约定的期限内提交供鉴定验收的完整技术资料及总结的，甲方有权暂停拨款，解除合同，并收回投入的经费。

十三、争议的解决办法

 本合同执行过程中如发生争议，应协商解决，也可以请第三方进行调解，协商、调解不成的，提请有关机构仲裁解决。守约方为实现债权而支出的全部费用（包括但不限于诉讼费、仲裁法、保全费、律师费等）均由违约方承担。

十四、其它

1、各方的注册住所地适用于各方往来联系、书面文件送达及诉讼时法律文书的送达。如无人签收或拒收的，则法律文书退回之日视为送达之日。

2、本合同的未尽事宜，或本合同执行过程中出现的问题，经各方协商签订的附加条款将作为本合同的组成部分。

甲方：

甲方法人代表或委托代理人（签字）：

开户银行：

账 号：

 单位公章

 年 月 日

乙方（项目承担单位）：

乙方法人代表或委托代理人（签字）：

项目技术负责人（签字）：

开户银行：

账 号：

 单位公章

 年 月 日

附件：项目承担单位与合作单位的合作协议（包括各方承担的任务、经费分配、研究成果的归属等）