

安溪县官桥镇人民政府文件

官政〔2023〕25号

安溪县官桥镇人民政府关于印发《官桥镇 2023年茶业基础管理重点工作 实施方案》的通知

各村（社区）：

现将《官桥镇2023年茶业基础管理重点工作实施方案》印发给你们，请认真遵照执行。

安溪县官桥镇人民政府

2023年4月4日

（此件公开发布）

抄送：县农茶局，镇党政领导班子成员，存档。

安溪县官桥镇人民政府

2023年4月4日印发

官桥镇 2023 年茶业基础管理 重点工作实施方案

为深入贯彻县委、县政府工作部署，持续加强茶业基础管理工作，构建“茶文化、茶产业、茶科技”统筹发展新格局，落实安溪县农业农村局《关于深入开展茶业绿色高质高效管理工作的通知》（安农综〔2023〕45号）精神，做好茶叶质量安全监管、茶园土壤改良、合作社规范化建设、茶业万人培训等茶业基础管理重点工作，促进我镇茶产业高质量发展。特制订如下实施方案。

一、实施重点

（一）质量安全监管工作

1. 工作目标

围绕加快构建茶叶质量全程保障体系，2023 年全镇毛茶在制品抽检 20 个样品，合格率达到 100%；农田退茶还耕 200 亩；茶叶企业产品抽检 8 个样品，合格率达到 100%；农资购买卡使用率达到 90%以上；外来茶农残超标案件查处到位率达到 100%。

2. 职责分工

各工作点负责辖区内茶叶质量安全的监管（含辖区内外来茶的监管），确保辖区内毛茶在制品抽检合格率达到 100%；茶叶质量安全案件立案查处 2 起以上（结案率 100%）、茶叶企业产品抽检合格率达到 100%、农资购买卡使用率达到 90%以上。

镇茶叶生产投入品安全监管队伍要加强辖区内农资经营网点（店）的检查，强化对购买贩卖非招标、禁限用农药行为的监管，严厉打击经营假冒伪劣、违禁农资和无证无照违法经营行为，督促农民和农资经营网点使用农资购买卡，严把农资源头销售、使用关口。工商所要加强营业执照发放的管理工作，严厉打击无证经营行为；公安、公路、交警部门要协助做好外来茶的抽检。

（二）茶园土壤改良工作

1. 工作目标

全镇计划实施土壤改良示范片 600 亩以上，全面实施土壤改良的各项内容，充分发挥示范辐射作用，带动全镇各村掀起茶园土壤改良热潮，建设保水、保土、保肥的“三保”茶园，提升茶叶品质，提高经济效益。其中镇政府在善益村建设集中连片示范片 300 亩；其他各村实施的示范片必须集中连片且面积达到 15 亩以上，经验收合格以后每亩补贴 100 元。

2. 职责分工

各村负责组织实施辖区内茶园土壤改良工作。一是适时耕翻土壤。二是施用有机肥料，禁止使用叶面肥和除草剂。三是茶园合理覆盖。同时推行茶园梯壁留草，提倡茶园梯壁种植黄花菜、爬地兰等作物。四是修筑加固梯岸，并在茶园内侧开设竹节沟。五是明确进度要求。修筑加固梯岸和开设竹节沟或排水沟工作必须在 7 月底之前完成，施用有机肥料必须在 12 月底之前完成，其它工作常年开展。

（三）合作社规范化建设

1. 工作目标

加强农民合作社示范社和规范化建设，选择一批优势明显、管理规范、前景较好的合作社进行重点培育，参与县级农民专业合作社的评定。

2. 建设要求

一是加强基础建设，健全运作机制。要达到“七有”，即有一套完整的证照、有一个规范的名称、有一个明确的办公场所和基本的办公设施、有一个完善的章程、有一个健全的组织、有一套科学的内部管理制度和有一套统一的经营服务模式。二是开展植保服务。要有植保专业服务队，开展茶树病虫害统防统治。三是指导合作社加强质量安全工作。合作社的茶叶产品合格率达到 100%。四是提升合作社的带动力和覆盖面。每个合作社成员数量必须达到 30 人以上，合作社的茶园面积达到 100 亩以上。五是构建产地利益共同体，不断提高合作社的紧密程度。

（四）高素质农民培训

1. 工作目标

围绕茶业基础管理、高标准生态茶园建设、土壤改良、茶业质量安全监管等内容，力争 2023 年实现全镇培训 500 人次以上、茶叶有关知识知晓率达到 70% 以上。

2. 职责分工

镇农业服务中心负责组织实施辖区内涉茶人员的培训
工作。一是做好参训人员的组织、登记和管理工作。二是

开展“村村培训、月月培训”活动，围绕茶业基础管理、茶园生态修复、茶叶质量安全、茶叶传统工艺制作等主题深入各村进行培训。三是每月 28 日之前要将当月开展培训的时间、内容、参训人员及培训的有关情况及时报送县农茶局。

（五）农村土地流转工作

1. 工作目标

全镇计划在稳定农村土地承包关系的基础上，引导农村土地承包经营权有序流转面积 100 亩以上。

2. 职责分工

镇负责组织辖区内农村土地承包经营权有序流转工作。一是健全、运行土地流转信息服务平台。镇成立了以林馨雄副镇长为组长的土地经营权流转服务站领导小组，村级农村土地流转咨询服务站要及时收集本村土地流转信息并上报镇土地流转服务中心，镇土地流转服务中心要及时通过土地流转信息服务平台发布土地流转供求信息，并及时通知供求双方。二是强化土地流转服务机制。镇土地流转服务中心要为农户提供土地流转的法律法规和政策咨询，提供土地流转价格评估、咨询服务。三是引导农村土地承包经营权有序流转。在坚持依法自愿有偿的基础上，引导农民将土地承包经营权向农民合作社、茶企、家庭农场、专业大户流转，发展多种形式的适度规模经营。四是指导签订土地流转合同。镇土地流转服务中心要为供求双方提供统一的土地流转合同文本，指导供求双方签订土地流转合同。属于林地的流转程序由林业站门负责，按

林权登记管理程序进行。五是加强土地流转合同管理。镇土地流转服务中心根据供求双方要求合同鉴证的，要免费予以鉴证，实行合同备案登记，并将流转合同资料信息电子存档管理。

经营站负责指导、监督乡镇土地流转信息服务平台运行情况，指导农村耕地（水田、农地）承包经营权的流转工作。林业站负责指导农村林地（茶园、果园）承包经营权的流转工作。司法办负责处理土地承包经营权流转合同纠纷。

3. 考评内容

主要考核村年度开展农村土地承包经营权流转工作的运行及完成情况，包括土地流转信息服务平台运行、土地流转服务机制、土地承包经营权流转、合同签订、合同管理等五项指标。总分 10 分。7 月份，对农村土地流转信息服务平台的健全、运行情况及合同管理进行半年检查，年底进行全面考评。

（六）高标准生态茶园建设

今年我镇高标准生态茶园任务 1000 亩，决定建设碧二村城林茶场高标准示范茶园建设 300 亩，其他村要求每村连片 20 亩以上建设高标生态茶园，要求在茶园顶部及路边沟边新种植树木或茶园间套种桂花，茶园道路、排水沟等基础设施完善，并推广茶树适度稀植。

（七）农田退茶还耕建设

今年我镇农田退茶还耕任务 600 亩，决定在全镇铺开

认真完成上级下达的任务，在洪塘、新厅村、善益等条件比较成熟的村开展集中连片整治。镇技术员要求积极下乡做好指导工作。

（八）立体提升茶山生态修复建设

今年我镇立体提升茶山生态修复任务 1200 亩，决定在内村建设茶山生态修复，改变生态环境，恢复生态，并在茶园推广梯壁留草。

（九）病虫害绿色防控与统防统治

我镇在洪塘村建设茶园去化学农药化及绿色茶园管理技术示范片 120 亩，推广杀虫灯、粘虫板等物理防控措施，要求各村积极参照洪塘村做法，在我镇认真做好茶叶病虫害绿色防控与统防统治。

（九）考评内容

详见附表 3-1，表 3-2。

二、工作要求

1. 提高认识，加强领导。镇党委、政府及镇茶业管理委员会，要充分发挥组织领导作用，及时调整、充实领导机构和工作机构，建立健全工作责任制，主要领导亲自抓、负总责，分管领导具体抓，驻村领导、驻村干部为主抓。镇直各有关部门，要充分履行各自的职责，做好指导和服务工作。

2. 明确责任，狠抓落实。各村、镇直各有关部门要根据总体要求进一步细化工作方案，明确责任人和完成时限，确保各项工作的落实。

3. 严格考评，兑现奖惩。镇茶业管理委员会要根据各项工作的具体要求和完成任务的时间节点，及时地组织相关人员进行考评，及时兑现奖惩。

三、奖惩办法

1. 茶叶质量安全监管工作。对发现违规销售使用禁用农贸案件或无证无照经营案件并上报的工作片和驻村干部、村主干通报表扬，凡出现茶样抽检不合格给予通报批评。

2. 规范化茶叶合作社建设。达到“七有”标准，且有开展服务，经县验收后每个合作社补助 5000 元。

3. 由镇茶业管理委员会负责组织一个专门的考评班子，对各村进行考评。我镇 2023 年茶业基础管理重点工作综合考评总分前三名的镇由镇党委、政府进行通报表彰，授予 2023 年度茶业工作先进单位，并分别奖励 5000 元、3000 元和 1000 元。综合考评得分最后一名的村取消年度综合性评先评优资格；其村主干要书面向镇党委、政府说明原因，并在下年度的农村工作会上作表态发言。

附件：1.茶叶卫生质量安全指标

2.官桥镇茶业万人培训及茶商培训任务分解表

3.官桥镇 2023 年茶业基础管理重点工作考评表

附件 1

茶叶卫生质量安全指标

序号	项 目	最大残留限量 (毫克/公斤)	标 准 代 号	检 测 标 准
1	滴滴涕	0.2	GB2763—2005	GB/T5009.19-2008
2	氯氰菊酯	20	GB2763—2005	SN/T 1117-2008
3	溴氰菊酯	10	GB2763—2005	SN/T 1117-2008
4	三氯杀螨醇	未检出	农业部禁用农药	GB/T5009.176-2003
5	氰戊菊酯	未检出	农业部禁用农药	SN/T 1117-2008
6	甲胺磷	未检出	农业部禁用农药	SN/T 1950-2007
7	水胺硫磷	未检出	省农业厅禁用农药	SN/T 1950-2007
8	草甘磷	1	GB26130-2010	GB/T1923
9	苯醚甲环唑	10	GB26130-2010	GB/T19648 GB/T20769 GB/T1975

备注：草甘磷、苯醚甲环唑等二个项目只进行调查摸底分析，不列入考评范围。

附件 2

官桥镇茶业万人培训工程及茶商培训任务分解表

单位：人

项目 单位	茶叶质 量安全 监管	茶园土 壤改良	茶叶基 础管理	高标准 茶园建 设与管 理技术	茶园生 态修复	茶叶传 统工艺 制作	合计
全镇合计	110	110	120	60	60	60	510
官桥	3	3	3	1	1	1	12
官郁	3	3	3	1	1	1	12
仁峰	3	3	3	1	1	1	12
仁宅	3	3	3	1	1	1	12
莲美	3	3	3	1	1	1	12
莲兜美	3	3	3	1	1	1	12
马狮	3	3	3	2	2	2	15
山珍	3	3	3	2	2	2	15
善益	5	5	5	3	3	3	24
益林	3	3	3	2	2	2	15
新厅	3	3	3	2	2	2	15
上苑	6	6	6	4	4	4	30
吾宗	4	4	4	2	2	2	18
草坂	3	3	3	1	1	1	12
恒美	3	3	3	3	3	3	15
燎原	3	3	3	1	1	1	12
芹石	3	3	3	1	1	1	12
驷岭	6	6	6	3	3	3	27
赤岭	6	6	6	3	3	3	27
石岩	4	4	4	3	3	3	21
善坛	6	6	6	4	4	4	30
新春	6	6	6	4	4	4	30
洪塘	3	3	3	2	2	2	15
岭头	3	3	3	2	2	2	15
石林	3	3	3	2	2	2	15
内村	4	4	4	2	2	2	18
仙都	4	4	4	2	2	2	18
碧一	4	4	4	2	2	2	18
碧二	4	4	4	2	2	2	18

附件 3

官桥镇 2023 年茶业重点工作考评表

项目	序号	考评内容	标准分	考评办法和评分标准	自评得分	考评得分
茶叶质量安全监管工作 (50 分)	1	毛茶在制品抽检合格率	25	合格率 100% 的得 25 分，合格率每降低 0.1% (四舍五入，保留 1 位小数) 的扣 0.1 分，直至 0 分。		
	2	茶叶质量安全案件查处数	15	凡被确认的违规销售使用禁限用农资案件或无证无照经营案件按每查处结案 1 起得 1-2 分，被依法追究刑事责任案件每起得 5 分，最高分为 15 分。		
	3	茶叶企业产品抽检合格率	5	合格率 100% 得 5 分，合格率每降低 1% (四舍五入，保留整数) 的扣 0.1 分，直至 0 分。		
	4	农资购买卡使用率	5	农资购买卡使用率通过加权法计算，权重含农户使用率和网点使用率二项指标，权重各占 50%，总分 5 分。农资购买卡使用率 100% 的得 5 分，使用率每降低 1% (四舍五入，保留整数) 的扣 0.1 分，直至 0 分。农户使用率和网点使用率由县供销社、县新合作农业生产资料有限公司根据农资监管平台统计的数据提供。		
	5	外来茶农超标案件查处到位率	—	每立案一起扣 1 分，每结案一起加 1 分。		
万名茶农培训工作 (15 分)	6	培训任务	5	完成茶叶质量安全、茶园土壤改良、生态茶园建设、合作社规范化建设、市场营销等培训任务的各得 1 分，否则相应扣分。(得分保留 1 位小数)。		
	7	报送进展情况	2	有及时报送培训工作情况得 1 分，有报送培训图片、签到表等记录档案的各得 0.5 分，否则不得分。		
	8	赛事开展情况	2	有举办赛事活动(以报送的文件为据)一场次的得 1 分，两场以上的得 2 分，否则不得分。		
	9	覆盖率和创建示范户	4	进产茶村培训覆盖率达 50% 以上的村得 3 分，30%~49% 得 2 分，29% 以下的 1 分。做到每产茶村有 1 户以上科技示范户的得 1 分，否则扣分。		
	10	参训人员知晓率	2	知晓率达 60% 以上(含 60%) 的得 2 分，50~60% 的 1.5 分(含 50%)，40~50% 的 1 分(含 40%)，40% 以下的得 0.5 分。		

项目	序号	考评内容	标准分	考评办法和评分标准	自评分	考评得分
茶园土壤改良工作 (10分)	11	完成示范片面积	2	实施面积 80%以上的得 2 分，实施面积每降低 2%（四舍五入，保留整数）的扣 0.1 分，直至 0 分。		
	12	适时耕翻茶园	2			
	13	施用有机肥料	2			
	14	茶园合理覆盖	2			
	15	修筑加固梯岸和开设竹节沟	2			
农村土地流转工作 (10分)	16	土地流转信息服务平台运行	2	村级信息员及时收集、提供流转信息的得 1 分，服务平台及时收集、发布流转信息的得 1 分。否则不得分。		
	17	服务机制	1	提供土地流转的法律法规和政策咨询的（以咨询登记表为准）得 0.5 分，提供土地流转价格评估、咨询服务的（以咨询登记表为准）得 0.5 分。		
	18	流转面积	4	完成流转面积 80%以上的得 4 分，流转面积每降低 2%的扣 0.1 分，直至 0 分。		
	19	合同签订	1	提供统一的土地流转合同文本的得 0.5 分，指导供求双方签订土地流转合同并存档的得 0.5 分。		
	20	合同管理	2	根据供求双方要求免费予以合同鉴证并存档的得 0.5 分，实行流转合同资料信息电子存档管理的得 1.5 分。		
茶叶专业合作社 (15分)	21	基础条件和运作机制	3	达到“七有”标准的得 3 分，没达到“七有”标准的每减一项扣 0.5 分，直至 0 分。		
	22	开展植保服务	3	有开展统防统治植保服务的得 3 分，没有开展的不得分。		
	23	产品合格率	3	合作社茶叶产品质量合格率达 100%的得 3 分，否则不得分。		
	24	带动力和覆盖面	3	合作社成员数量达到 30 人以上得 1.5 分，合作社茶园数量达到 100 亩以上得 1.5 分。		
	25	构建产地利益共同体	3	有统一技术培训的得 0.5 分，有统一农资供应的得 1 分，有注册商标的得 0.5 分，有茶园入股的得 1 分。		